

## RESUMEN CONSEJO ESCOLAR CEIP VALDEPALITOS 26/06/20

### **Valoración del curso 2019-20: Memoria**

---

Este año se han realizado dos memorias del curso, una la habitual y una especial para detallar todo lo realizado durante el periodo de confinamiento. En esta última se refleja la metodología utilizada para la docencia a distancia, así como el seguimiento que se ha hecho a alumnos con desventaja social con planes de refuerzo e información a la administración, entre otros puntos.

Por parte de la Comunidad de Madrid se recibieron tabletas para los de 5º y 6º. El Ayuntamiento de Alcobendas no ha facilitado ninguna partida para este fin.

De la memoria destacan los objetivos para el año que viene entre las que se encuentran:

- Planes de refuerzo: El repaso durante el 1er trimestre de contenidos que no se hayan podido afianzar o dar con profundidad por motivo del confinamiento.
- Afianzar los conocimientos y autonomía tecnológica de los alumnos para el caso de que hubiera otro periodo de confinamiento.
- Utilización de la plataforma ROBLE para la comunicación por las familias (no se utilizará ya la agenda para estas comunicaciones, la agenda será de uso exclusivo de los alumnos). Desde Dirección piden que las familias pongan especial cuidado en no perder las claves de ROBLE.

Objetivos específicos en respuesta al COVID:

- Protección de la salud de la comunidad educativa
- Atención a la infancia como necesidad social
- Refuerzo de la enseñanza no presencial

El hilo conductor del curso próximo será “Los superhéroes: todos juntos cuidamos del planeta”

### **Previsión de organización curso 2020/21**

---

A día de celebración del consejo no hay instrucciones por parte de la Comunidad de Madrid con respecto a la organización del próximo curso escolar, ya que las indicaciones van cambiando constantemente. Tampoco se ha establecido el calendario escolar ni instrucciones para el comedor. En principio se pretende empezar las clases con normalidad, priorizando en todo momento la seguridad sanitaria de alumnos y profesores (todas las medidas que se adopten es posible que tengan que cargarse a los gastos de funcionamiento del centro, ya que a día de hoy no hay dinero extra para los centros para poner en marcha dichas medidas por parte de la Comunidad de Madrid). Se maximizará el uso de las instalaciones exteriores siempre que sea posible, para reducir el tiempo de los alumnos en espacios cerrados. Hasta el momento la CAM no ha facilitado ni ha comunicado la realización de PCR a ningún docente ni miembro directivo. Ha facilitado un paquete de mascarillas y un bote de gel hidroalcohólico.

En el caso de confinamiento, y salvo que las autoridades educativas establezcan algo en contra, se seguirá con la aplicación de *Google Classroom* que parece que ha funcionado bastante bien. Desde el sector de padres hacemos algunas sugerencias de las que la dirección toma nota y si hubiera alguna más concreta, la directora pide que se le hagan llegar vía correo electrónico. Estas son algunas de las sugerencias que propusimos:

- Realizar un cuestionario a las familias (como ya se ha hecho en algunos grupos al final de curso) sobre la utilidad o dificultades que han supuesto las clases a distancia.
- Realización de más clases on line en directo (nos señalan los profesores que en caso de confinamiento ellos también tienen a sus hijos en casa y es difícil que puedan realizar unas clases en directo a horas concretas, además hay profesores que no quieren que su imagen aparezca en vídeos).
- Utilizar los cuadernos y no abusar de las actividades a realizar con el ordenador.
- Realizar vídeos con los procedimientos para utilizar las herramientas on line (contestan los profes que es muy difícil dar indicaciones generales ya que cada dispositivo tiene opciones diferentes, pero que procurarán dar instrucciones y asesoramiento lo más claros posibles).
- Unificar la publicación de cada materia en Classroom para que todas guarden el mismo orden y criterio.

### **Valoración de la convivencia del centro curso 2019/20.**

---

La convivencia en el centro hasta el momento del confinamiento fue tranquila, con los pequeños conflictos que suelen aparecer de forma habitual. Ha ayudado el hecho de contar con una integradora social asignada por tener tres alumnos con necesidades educativas especiales que presentan algunos problemas de conducta. Esta profesional ayuda a la mejorar la convivencia en general entre los alumnos del centro. La renuevan para el curso que viene.

### **Programa ACCEDE**

---

Todas las familias del centro han entregado los libros en préstamo del programa ACCEDE en buen estado a excepción de 7 de ellas que se han intentado cubrir con el excedente del BANCO DE LIBROS a través del AMPA. Se renovarán los libros de Lengua y Mate de 4º y se pedirá partida extra por pasar de línea 2 a línea 3 en 4º y 6º.

### **Puesta en común y aprobación del Plan de convivencia y el RRI**

---

El Plan de Convivencia y el Reglamento de Régimen Interno es un documento que se encuentra dentro del Proyecto Educativo del Centro y que se encuentra colgado en la web disponible para ser consultado por toda la Comunidad Educativa. Este año ha sido necesaria su revisión para adecuarlo a la nueva normativa de la CAM. Una vez modificada por el equipo directivo, nos la enviaron al sector padres del Consejo Escolar para su revisión. En general nos pareció adecuada, pero realizamos una serie de puntualizaciones para mejorar su comprensión y claridad, las cuales fueron incorporadas en su mayoría. También indicábamos algunas dudas, las cuales nos fueron resueltas a través de correo electrónico. Así en la reunión del consejo fue aprobado este documento.

### **Información proceso de admisión curso 2020-21.**

---

Este año ha habido una demanda de 49 plazas para entrar en 3 años de infantil de las 50 que ofrecía el centro. Entrarán más niños con necesidades específicas y por tanto se ha

solicitado la ampliación de personal cualificado para cubrir puestos de Pedagogía Terapéutica y Logopeda a tiempo completo.

### **Renovación de la empresa de comedor.**

---

Se acuerda renovar contrato con la empresa que tenemos para el comedor escolar. Sobre la viabilidad del servicio de comedor para el curso que viene, no es posible determinar nada pues no se han recibido instrucciones de la CAM. La situación es compleja ya que seguimos con los tres turnos de comedor y los espacios están aprovechados al máximo. Nos recuerda la directora que ni la CAM ni el Ayuntamiento nos concedieron dinero para la construcción de un pequeño pabellón deportivo y la ampliación del comedor usando el actual gimnasio. La CAM se comprometió únicamente a darnos dotación económica para comprar mesas y sillas para utilizar como comedor el "aula de la ciencia" situada en el segundo piso del edificio donde se encuentra el comedor actual en el caso de aumento de comensales. A día de la celebración del Consejo este dinero todavía no ha llegado a pesar de haber sido enviado presupuesto y reclamado por el centro.

### **Otros temas.**

---

El próximo curso, las agendas van a ser para uso exclusivo de los alumnos. Dejarán de ser medio de comunicación con los padres, por motivos de higiene (los profesores no van a tocar nunca la agenda). La comunicación de los profesores con los padres se realizará a través de ClassDojo.

La CAM no ha dotado al centro de ningún presupuesto para la adquisición de EPIs para el personal docente y de servicios. Por lo tanto, estos gastos se tendrán que sufragar con cargo a los gastos de funcionamiento del centro, en detrimento de otras partidas (p.e. equipamiento, libros, etc.), ya que la seguridad sanitaria se considera prioritaria.

---

### **Ruegos y preguntas.**

---

- Desde el AMPA se ofrecen carpas de las que disponen para realizar actividades en el exterior, lo cual se agradece mucho desde dirección.
- Se pregunta a la dirección sobre la posibilidad de hacer una previsión de las actividades extraescolares pero hasta que no se reciban las instrucciones por parte de la CAM no va a ser posible ninguna planificación y aún así hasta septiembre es una previsión a largo plazo y poco probable.
- Se pregunta por las obras que va a realizar el Ayuntamiento en nuestro colegio durante el verano y se nos comunica que de las necesidades que presentó la Dirección en Octubre, el Ayuntamiento ha decidido realizar las siguientes:
  - Arreglar el patio de infantil, diferenciando dos zonas: columpios con suelo de goma y arenero
  - Cambio de los suelos de todos los baños por otros lisos y continuos más higiénicos (se acumulaba agua en las juntas de las losetas).
  - Instalación de cámaras de seguridad hacia el exterior del colegio para vigilar entradas.

Desde el AMPA se pide que nos informen antes de enviar la petición de mejoras el próximo año para añadir sugerencias que las familias les hagan llegar.

- Dirección recomienda que las actividades Extraescolares para el próximo curso sean lúdicas. No consideran necesarias actividades específicas de refuerzo, ya que las necesidades que existan en este sentido ya van a estar cubiertas suficientemente por el Colegio y por un programa específico y gratuito del Ayuntamiento para el próximo curso.
- Desde el sector de profesores se agradece al Ayuntamiento la labor del gabinete de atención psicopedagógica y se solicita que empiecen su labor desde Septiembre y no más tarde como ha ocurrido este año. La directora pide también a la representante del Ayuntamiento que se reinstaure el servicio municipal de La Pecera que había en Valdela Fuentes para atender por las tardes a aquellos alumnos que no disponen de un lugar adecuado para estar y realizar sus tareas.
- Por último, desde el sector padres se agradece la labor del AMPA en cuanto a organización de actividades y comunicación con las familias y especialmente el regalo de graduación a los alumnos de 6º. También se agradece la labor de los profesores durante el confinamiento, pues somos conscientes de la carga de trabajo que ha supuesto para ellos. Agradecemos también la graduación on line que tuvieron los alumnos de 6º y solicitamos que si es posible se realice un acto de despedida en el colegio de forma presencial el curso que viene.